

TERMOS DE REFERÊNCIA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS JURÍDICOS N.º 001/PB-ANG/2025

TÍTULO:

- **ADVOGADO**

NÚMERO DE VAGAS DISPONÍVEIS:

- **DUAS (2)**

DURAÇÃO DO CONTRATO:

- **12 MESES**

BACKGROUND:

A **Associação Para o Bem de Angola - Pro Bono Angola** está a implementar com outros parceiros o projecto intitulado "**Kuzúela Uembu**". A acção concentra-se nos níveis sistemático e institucional e, portanto, reforça o quadro da proteção e promoção da liberdade de expressão em Angola, permitindo que os cidadãos possam ter acesso a diversas fontes de informação independentes, que irão contribuir para uma maior abertura democrática do país. As actividades-chave do projecto incluem programas de formação, programas de rádio, campanhas de sensibilização, prestação de assistência jurídica e psicológica **pro bono** a jornalistas, entre outros.

DESCRIÇÃO DO TRABALHO:

A **PRO BONO ANGOLA** pretende contratar um advogado/consultor jurídico com vasta experiência em litigância em questões de direitos humanos, orientação e aconselhamento jurídico com excelentes capacidades analíticas, de investigação e de redação, bem como com capacidade demonstrada para fazer juízos corretos, para prestar assistência jurídica, nomeadamente, consultas, orientação, emissão de pareceres, bem como, preparar todos os documentos necessários para representar clientes e acompanhá-los em processos a tramitar em juízo ou fora

dele. O profissional irá trabalhar em estreita colaboração com a direcção da **PRO BONO ANGOLA** para preparar defesas de clientes em de cada processo que vai a julgamento, manter um calendário regular de audiências, comparências em tribunal e conferências com base nos requisitos do processo, agendar e administrar depoimentos completos de testemunhas e peritos do processo, analisar documentos e determinar a melhor forma de agir para a organização em cada processo. As responsabilidades compreendem também a participação e envolvimento directo na preparação, organização e realização de ações de formação e capacitação de clientes ou beneficiários directos das acções da **PRO BONO ANGOLA**.

RELAÇÕES DE TRABALHO:

- o Beneficiários directos do projecto em referência;
- o Membros da Direcção;
- o Autoridades Governamentais;
- o Autoridades Judiciais;
- o Parlamentares.
- o Outros.

OBJECTIVO:

O Advogado/consultor jurídico é o principal responsável por prestar aconselhamento jurídico de elevada qualidade aos beneficiários directos do projecto, sobre as principais questões e problemas jurídicos, assegurando simultaneamente que os processos jurídicos sejam bem tratados e concluídos, de preferência a favor dos beneficiários do projecto.

COMPETÊNCIAS LINGUÍSTICAS:

- o Fluente em português e inglês, tanto na comunicação falada como escrita.

COMPETÊNCIA ORGANIZACIONAL:

- o Familiarização com o trabalho das OSC e processos governamentais.

COMPETÊNCIAS FUNCIONAIS E TÉCNICAS:

- o Excelentes conhecimentos de Microsoft Office, incluindo Word, Excel e Outlook.

CONHECIMENTOS:

- o Boas capacidades de comunicação e interpessoais;
- o Excelentes aptidões analíticas;
- o Atenção aos detalhes.

COMPETÊNCIAS E EXPERIÊNCIA REQUERIDAS

- o Licenciatura em Direito;
- o Cédula Profissional de Advogado, com inscrição definitiva.
- o 2-5 anos de experiência como jurista júnior, assistente jurídico ou advogado (de preferência num escritório de advogados ou num departamento jurídico de uma empresa);
- o Orientação para os pormenores e elevada organização;
- o Excelentes capacidades de comunicação verbal e escrita;
- o Domínio proficiente do inglês; o conhecimento de termos jurídicos em inglês é uma mais-valia.
- o Capacidade para trabalhar de forma independente, gerir grandes volumes de trabalho e cumprir prazos apertados;
- o Aptidões de gestão do tempo e capacidade de estabelecer prioridades no trabalho;
- o Excelente capacidade de resolução de problemas.
- o Altamente motivado, responsável, autodirigido, engenhoso e flexível.

LOCAL DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO:

- o O serviço será prestado em regime e local a indicar pela contratante no acto da assinatura do contrato, sem prejuízo de poder ser prestado aí onde se mostre indispensável a presença do profissional, dentro do território das províncias de Luanda, Icolo e Bengo e Bengo.

CONDIÇÕES PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO:

- o A contratante colocará à disposição do contratado as condições básicas e indispensáveis à uma prestação condigna dos seus serviços, nomeadamente:
 - Transporte;
 - Acesso à base de dados de legislação;
 - Acesso à Internet.

VALOR DA AVENÇA MENSAL:

- o A negociar mediante proposta **INICIAL** da contratante.

Os candidatos interessados e qualificados devem anexar os seguintes documentos à candidatura:

- o Formulário de candidatura, indicando o cargo a que se candidata;
- o Um currículo em formato Europass;
- o Cópia digitalizada do diploma de ensino superior;
- o Declaração de Homologação de Estudos emitida pelo INAAREES.
- o Cópia digitalizada do documento de identificação.
- o Uma carta de recomendação.

O formulário de candidatura e o CV Europass devem ser redigidos em inglês.

Serão solicitados documentos adicionais aos candidatos selecionados.

As candidaturas só podem ser enviadas por correio eletrónico.

Se estiver interessado em candidatar-se a esta posição e preencher todos os critérios, envie a sua candidatura com todos os documentos necessários para o endereço de correio eletrónico recrutamento@probonoangola.org

O prazo termina a 31 de Janeiro de 2025.

Apenas os candidatos pré-selecionados serão contactados.